الجمهورية التونسية
وزارة الفلاحة
والموارد المائية والصيد البحري
09

15 فيفري 2019

22

إلى السّادة
المديرين العامين للإدارات المركزية
رئيس مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي
المدير العام لوكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي
الرؤساء المديرين العامين للمنشآت العمومية
المديرين العامين للمؤسّسات العمومية التي لا تكتسي الصبغة الإدارية
المديرين العامين للمجامع المهنية المشتركة والمراكز الفنية

جدول الأوراق الموجّهة

بيان محتويات الأوراق	عدد الأوراق	الملاحظات
إعلان عن شغور في خطة كاهية مدير الشؤون الإدارية والمالية بالمركز الفني للقوارص.	02	يُحال إليكم قصد التفضل بتعميمه على المصالح الرّاجعة إليكم بالنّظر.
الجملة	02	

توصلت بالوثائق المذكورة أعلاه
بـ.....في.....
الإمضاء

بـ.....في.....
الإمضاء

عن وزير الفلاحة
والموارد المائية والصيد البحري
الكاتب العام
الإمضاء: منذر الخضري

REPUBLIQUE TUNISIENNE
Ministère de l'Agriculture, des Ressources Hydrauliques et de la pêche
Centre Technique des Agrumes

CTA

الجمهورية التونسية
وزارة الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري
المركز الفني للقوارص

إعلان شغور خطة وظيفية
بالمركز الفني للقوارص

يعلن المركز الفني للقوارص عن شغور خطة وظيفية بالادارة المركزية للمركز (كاهية مدير الشؤون الادارية والمالية)، فعلى الراغبين للترشح لهذه الخطة عن طريق الالحاق تقديم مطالب ترشحهم عن طريق التسلسل الاداري الى مكتب الضبط المركزي للمركز الفني للقوارص او عن طريق البريد على العنوان التالي كلم 6، طريق قرنبالية – بني خلاد ص.ب عدد 318 .

وحددت شروط الترشح لهذه الخطة طبقا لاحكام الامر عدد 1245 لسنة 2006المؤرخ في 24افريل 2006 كما يلي:

الخطة الوظيفية	الشروط العامة	الشروط الخاصة
كاهية مدير الشؤون الادارية والمالية	إما أن يكون متحصلا على رتبة منتمية إلى الصنف الفرعي أ 1 منذ خمس (5) سنوات على الأقل ، أو - باشر خطة رئيس مصلحة إدارة مركزية لمدة خمس (5) سنوات على الأقل. وعلاوة على ذلك يجب أن يكون متحصلا على شهادة الأستاذية أو على شهادة معادلة لها أو منظرة بها أو تابع بنجاح مرحلة تكوين نظمتها الإدارة للتسمية في رتبة منتمية إلى الصنف الفرعي أ2 على الأقل. وفي صورة عدم توفر الشرط الثاني فإن الأقدمية الدنيا بالرتبة أو الخطة المشار إليها أعلاه تكون بسبع (7) سنوات.	يجب أن يكون متحصلا على شهادة الأستاذية أو شهادة معادلة لها في إحدى الاختصاصات التالية: ➢ المحاسبة ➢ علوم التصرف ➢ التصرف في الموارد البشرية ➢ المالية و أن تكون له خبرة ثابتة في تسيير المصالح الادارية و المالية و خاصة : ▪ تخطيط و برمجة و متابعة تنفيذ أنشطة المصالح الادارية و المالية : ✓ التصرف المالي و المحاسبي ✓ التصرف في الموارد البشرية ✓ التصرف في الأصول و الممتلكات ▪ الشراءات و الصفقات العمومية ▪ مسك الملفات القانونية و مسائل التنظيم العام ▪ برمجة و تنفيذ و متابعة الالتزامات المحمولة على كاهل مؤسسة تحت الإشراف تجاه وزارات الاشراف القطاعي و هياكل الرقابة و الهيآت والمصالح ذات الصلة بنشاطها على غرار : - القوائم المالية - الميزانيات التقديرية - اجتماعات مجلس الادارة - تقارير النشاط السنوية

كما، يشترط على كل مترشح لهذه الخطة أن يكون :

- ✓ مستجيبا للشروط الخاصة بالتسمية في خطة كاهية مدير بالوظيفة العمومية .
- ✓ على دراية و معرفة بالاعلامية و استغلال منظومات التصرف
- ✓ ذو قدرة على إعداد التقارير الادارية والمالية و تحليلها
- ✓ ذو قدرة على القيادة و تسير فريق عمل

ملف الترشح

يتكون ملف الترشح من الوثائق التالية :

- مطلب كتابي باسم السيد المدير العام للمركز الفني للقوارص
- مطلب الحاق مؤشر عليه من طرف المدير المباشر
- نسخة من آخر وضعية إدارية
- نسخة مطابقة للاصل للشهائد العلمية
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
- سيرة ذاتية مفصلة و مرفقة بكل الوثائق المدعمة للمستوى العلمي و الخبرة و المؤهلات المهنية

ترسل ملفات الترشح لهذه الخطة باسم السيد المدير العام للمركز الفني للقوارص عبر البريد أو تسلم مباشرة لمكتب الضبط المركزي للمركز على العنوان التالي : المركز الفني للقوارص كلم 6، طريق قرنبالية – بني خلاد ص.ب عدد 318 .

و ذلك في أجل أقصاه 30 يوما من تاريخ الاعلان (ختم مكتب الضبط يشهد على ذلك) .

مدير عام
المركز الفني للقوارص
عبد الفتاح سعيد