

منشور

الى السادة

المديرين العامين للإدارات المركزية
المندوبين الجهويين للتنمية الفلاحية
رؤساء المؤسسات والمنشآت العمومية

123

الموضوع: حول فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مكنتي أو موثق بعنوان سنة 2025.

المرجع: قرار وزير الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري 14 أكتوبر 2025 المتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مكنتي أو موثق بسلك أعوان المكتبات والتوثيق بالإدارات العمومية بعنوان سنة 2025.

المصاحب: - استمارة ترشح (وثيقة عدد 01).

- أنموذج قائمة في الخدمات (وثيقة عدد 02).

- أنموذج من شهادة في عدم التعرض لعقوبة (وثيقة عدد 03).

- استمارة العدد التقييمي للمترشح (وثيقة عدد 04).

وبعد، تعتزم وزارة الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مكنتي أو موثق بسلك أعوان المكتبات والتوثيق بالإدارات العمومية بعنوان سنة 2025. وقد ضبط عدد الخطط المراد سد شغورها وتاريخ غلق سجل الترشيحات وتاريخ إجراء المناظرة وكذلك شروط المشاركة وفق بيانات الجدول التالي:

الرتبة	عدد الخطط المراد سد شغورها	تاريخ غلق سجل الترشيحات	تاريخ إجراء المناظرة	شروط المشاركة
مكنتي أو موثق	خطة (01) واحدة	31 أكتوبر 2025	01 ديسمبر 2025 والأيام الموالية	يمكن أن يترشح للمناظرة المشار إليها أعلاه المكنتيون المساعدون أو الموثقون المساعدون المترسمون في رتبتهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات

يجب على المترشحين للمناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه أن يرسلوا ملفات ترشيحاتهم إلى وزارة الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري عن طريق التسلسل الإداري وتسجل مطالب الترشح وجوبا بمكتب ضبط الإدارة التي ينتمي إليها المترشح وتكون مرفوقة بالوثائق التالية:

1. مطلب ترشح حسب الأنموذج المصاحب (وثيقة عدد 1).

2. نسخة من قرار انتداب المترشح مصحوبا بالإعلام بمباشرة العمل أو قرار الترسيم إذا كان قرار الانتداب لا يتضمن تاريخ الانتداب.

✓ نسخ من عقود الانتداب بالنسبة للأعوان الذين تم انتدابهم بصفة تعاقدية بمصالح الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية لاحتسابها ضمن الأقدمية العامة شريطة الاسترسال في التعاقد دون انقطاع إلى حين تسوية الوضعية وأن يكون التعاقد في رتبة منظرة بإحدى رتب أسلاك الوظيفة العمومية وإثبات الانقطاع بعنوان المساهمات في التقاعد بالنسبة للفترة المراد احتسابها عبر إحدى بنود العقد أو بشهادة مسلمة من الصندوق الوطني للتقاعد والحيطة الاجتماعية.

✓ يتعين إرفاق عقود الانتداب بشهادة تثبت تاريخ أول مباشرة عمل إذا كان العقد لا يتضمن تاريخ الانتداب.

- ✓ بالنسبة للأعوان الذين سبق وأن تم انتدابهم بصفة أعوان وقتيين يتعين إرفاق ملفاتهم بنسخ من قرارات الانتداب بصفة أعوان وقتيين وتجديدها مرفوقة بنسخة من قرار الترسيم.
3. نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.
4. نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمترشح.
5. نسخة من قرار ترسيم المترشح في الرتبة الحالية.
6. قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه (وثيقة عدد 02).
7. نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تفوق المستوى المطلوب للانتداب في رتبة المترشح (بالنسبة للشهادات الأجنبية أو الشهادات المسلمة من قبل مؤسسات خاصة يجب إرفاقها بنسخ مطابقة للأصل من مقررات المعادلة).
8. بالنسبة للأعوان الذين تولوا تغيير أسمائهم أو ألقابهم العائلية فإنه يتعين إرفاق ملفاتهم بمضامين ولادة حديثة العهد وعند الاقتضاء بنسخ من الأحكام القضائية الصادرة في الغرض.
9. نسخ مطابقة للأصل من شهادات التكوين والمشاركة في الملتقيات المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين.
10. نسخ من القرارات التي تبرز الغيابات إن وجدت (عطل بدون أجر، إحالة على عدم المباشرة، غيابات غير شرعية، عمل غير منجز ... إلخ) مرفوقة بنسخ من قرارات الإدماج إثر إحالة على عدم المباشرة بالنسبة للأعوان الذين سبق وأن تمت إحالتهم على عدم المباشرة.
11. نسخ من قرارات العقوبات التأديبية المسلطة على العون أو شهادة في عدم التعرض لعقوبة تأديبية خلال الخمس سنوات الأخيرة. (وثيقة عدد 03)
12. عدد تقييمي يتراوح بين الصفر (00) والعشرين (20) خاص بالمناظرة المفتوحة يُسند من طرف رئس إدارة المترشح عملا بمقتضيات الفصل 05 من قرار كيفية تنظيم المناظرة يُعبر عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته واستقامته وانضباطه في أدائه لعمله (وثيقة عدد 04).
- تسجل هذه المطالب وجوبا بمكتب ضبط الإدارة التي ينتمي إليها المترشح ويُرفض وجوبا كل مطلب ترشح يُسجل بمكتب ضبط الإدارة الأصلية للمترشح بعد تاريخ غلق قائمة الترجمات.
- وتجدر الإشارة إلى أنه بالنسبة إلى المؤسسات العمومية تحت الإشراف والمجامع المهنية المشتركة والمراكز الفنية والشركات التعاونية المركزية للخدمات الفلاحية والمجامع المهنية فإن مقتضيات هذا المنشور لا تنسحب إلا على الأعوان الراجعين بالنظر لوزارة الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري الملحقين لديها والذين يتعين عليهم تقديم ملفات ترشحاتهم عن طريق التسلسل الإداري.
- ونظرا لأهمية الموضوع الرجاء اتخاذ الإجراءات اللازمة لإعلام الأعوان المعنيين الراجعين إليكم بالنظر بفحوى هذا المنشور وذلك باستعمال كافة وسائل التبليغ والإشهار. والسلام./

وزير الفلاحة والموارد المائية
والصيد البحري
محمد الدين بن الشيخ

ملاحظة

- ✓ ملفات الترشح هي على ملك الإدارة ولا يمكن استرجاعها مستقبلا.
- ✓ بالنسبة لشهادات الدورات التكوينية المسلمة من قبل إدارة غير الإدارة التي ينتمي إليها المترشح، فإنه يتعين إرفاقها بما يفيد تنظيمها أو الترخيص فيها من قبل إدارته الأصلية (استدعاء لحضور الدورة التكوينية أو إمضاء رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح في الشهادة المسلمة في الغرض..... إلخ).



مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفان للترقية
إلى رتبة مكتبي أو موثق بعنوان سنة 2025

الاسم و اللقب : المعرفه الوحيد:
تاريخ الولادة: رقم الهاتف:
العنوان الكامل:
تاريخ الاندماج للعمل بالإدارة :
الرتبة الحالية:
تاريخ التسمية في الرتبة الحالية :
الحالة الادارية للمعني بالأمر(*) :
☐ مباشرة ☐ الحاق ☐ عدم مباشرة ☐ تحيد السلاح

فترات عدم المباشرة العادية منذ التسمية بصفة متدرب في الرتبة الحالية	
تاريخ الانقطاع عن العمل	تاريخ الرجوع الى العمل

حرر بتونس في:
امضاء المترشح

جدول مخصص للإدارة
الشروط القانونية و الترتيبية المطلوبة لمشاركة المترشح (ة) المذكور (ة) أعلاه في المناظرة متوفرة. حرر بـ في امضاء

(*) الرجاء وضع علامة (x) في الخانة المناسبة.



استمارة خاصة بالعدد التقييمي للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية
إلى رتبة مكتبي أو موثق بعنوان سنة 2025
(خاص بالإدارة)

الاسم و اللقب :
تاريخ الولادة : المعرف الوحد :
تاريخ الانتداب للعمل بالإدارة :
الرتبة الحالية :
تاريخ التسمية في الرتبة الحالية :
الحالة الادارية المعني بالأمر (*) :

العدد التقييمي المسند من طرف رئيس الإدارة الخاص بالمناظرة المذكورة: 20/...

حرر بتونس في:
امضاء رئيس الإدارة



شهادة في عدم التعرض لعقوبة تأديبية للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية
إلى رتبة مكتبي أو موثق بعنوان سنة 2025
(خاص بالإدارة)

يشهد أن السيد:

الاسم واللقب:

المعرف الوحيد:

الرتبة:

الإدارة:

لم يتعرض لعقوبة تأديبية خلال الخمس سنوات الأخيرة الممتدة من تاريخ 30 أكتوبر 2020
إلى تاريخ 31 أكتوبر 2025.

سلمت هذه الشهادة بطلب من المعني بالأمر للإدلاء بها لدى من يهمه الأمر.

الامضاء

قائمة في الخدمات

الاسم واللقب: المعرف الوحيد:
تاريخ الولادة ومكانها:
المستوى التعليمي:
الرتبة الحالية:
الوضعية الإدارية الحالية:

الملاحظات	مدة مباشرة العمل			سبب الانقطاع عن العمل	التواريخ		الرتبة أو الصنف	المراكز المشغولة
					تاريخ الانقطاع عن العمل	تاريخ مباشرة العمل		
حددت هذه القائمة في الخدمات بما قدره:								

ملاحظة: يجب أن تكون كل هذه الإرشادات مصحوبة بالوثائق المدعمة لها.

الإمضاء

تونس في: