



27 أوت 2025

08

منشور عدد

83

حول الإعلان عن شغور خطتين وظيفيتين

تعلن وزارة الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري عن شغور خطتين وظيفيتين بمكتب مراقبة وحدات الإنتاج الفلاحي الراجع إليها بالنظر، وذلك وفقا لبيانات الجدول التالي :

الملاحظات	الامتيازات	الشروط العامة	الشروط الخاصة	الخطة الشاغرة
طبقا لأحكام الأمر عدد 1245 لسنة 2006 المؤرخ 24 في أفريل 2006	رئيس مصلحة إدارة مركزية	(1) يجب على المترشح: - إقما أن يكون متحصلا على رتبة منتمية إلى الصنف الفرعي 1أ. - أو أن يكون متحصلا على رتبة منتمية إلى الصنف الفرعي 2أ منذ خمس (5) سنوات على الأقل. (2) وعلاوة على ذلك يجب أن يكون متحصلا على شهادة الأستاذية أعلى شهادة معادلة لها أو منظر بها أو تابع بنجاح مرحلة تكوين نظمتها الإدارة للتسمية في رتبة منتمية إلى الصنف الفرعي 2أ على الأقل. وفي صورة عدم توفر هذا الشرط الثاني فإن الأقدمية الدنيا تكون بأربع (4) سنوات بالصنف الفرعي 1أ وبسبع (7) سنوات بالصنف الفرعي 2أ.	يجب على المترشح أن يكون متحصلا على شهادة علمية في إختصاص الإقتصاد الريفي أو الإنتاج الفلاحي أو الإنتاج الحيواني، وذلك ليتولى القيام بالمهام التالية: * متابعة التصوف بالوحدات التعااضدية. * متابعة تقدم إنجاز المواسم الفلاحية. * إعداد المخططات الموسمية. * متابعة التشغيل بالوحدات التعااضدية.	1- رئيس دائرة بقعفور 2- رئيس دائرة بالقيروان

وزير الفلاحة و الموارد المائية
و الصيد البحري

عز الدين بن الشيخ

فعلى الراغبين الذين يهتمهم الأمر والمتوقفة فيهم الشروط المذكورة أعلاه، أن يسجلوا ترشحاتهم على بورصة الحراك الوظيفي على العنوان الإلكتروني التالي: (bourse-mobilité.gov.tn) مرفقا بمطلب في الغرض مدعما بسيرة ذاتية طبقا للأنموذج المصاحب يوجه عن طريق التسلسل الإداري إلى الإدارة العامة للمصالح الإدارية والمالية، وذلك في أجل أقصاه ثلاثين يوما من تاريخ نشر هذا الإعلان على البورصة.

كما يتعين إرفاق الملف بنسخة من الشّهادت العلميّة وقرار الإنتداب وقرار التّسمية في آخر الرّتب وبتقرير يعدّه المترشّح يتضمّن تفصيلا للمهامّ الموكولة إليه والأنشطة التي قام بها (إعداد وإنجاز دراسات أو مشاريع أو برامج أو ملقات فنيّة، المشاركة في لجان تفكير أو ملتقيات وندوات وورشات عمل، التّربّصات والدّورات التّكوينيّة، إلخ...)، مع العلم أنّه بالنّسبة للملتقيات والدّورات التّكوينيّة والتّربّصات يرجى الإستظهار بشهادة في الغرض.

فالرجاء إستعمال جميع الوسائل المتاحة (تعليق بالإدارات العامة ومختلف مصالح المندوبيّات الجهويّة للتنمية الفلاحيّة والمؤسّسات العموميّة ذات الصّبغة الإداريّة) وذلك لتبليغ محتوى هذا المنشور إلى كافّة المعنّين بالأمر.

وزير الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري

تونس في

تاريخ الخبير بن الصبيح

السيرة الذاتية

- : الاسم واللقب
- : تاريخ ومكان الولادة
- : عدد بطاقة التعريف الوطنية
- : المعرف الوحيد
- : الشّهادت العلميّة (ذكر المعهد الذي تخرّج منه والإختصاص والتّاريخ وفي صورة التحصل على شهادت أجنبيّة ذكر تاريخ شهادة المعادلة)
-
-
-
-
- : تاريخ الدّخول إلى الإدارة
- : تطوّر المسار الوظيفي (ذكر الرّتبة وتاريخها: اليوم والشهر والسّنة)
- إبتداء من/../..
- إبتداء من/../..
- إبتداء من/../..
-
- : المهامّ التي تولّى مباشرتها
-
-
-
-
-
-
- : الوضعيّة الحاليّة

السيرة الذاتية

1- الهوية :

الإسم واللقب :
تاريخ الولادة ومكانها :
إسم الأب :
إسم الجد لأب :
إسم الأم ولقبها :

بطاقة التعريف الوطنية عدد :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 مسجلة ب..... في/../.....

العنوان الحالي :

التقديم البريدي : الهاتف :

المستوى التعليمي أو الشهادت الجامعية :

(ذكر المعهد الذي تخرج منه والاختصاص والتاريخ وفي صورة التحصل على شهادت أجنبية ذكر تاريخ شهادة المعادلة)



..... -
..... -
..... -

اللغات :

2- الحالة المدنية :

أعزب : (عزباء) ☐ متزوج (ة) ☐ مطلق (ة) ☐ أرمل (ة) ☐

إسم القرين ولقبه :

مهنة القرين :

عدد الأبناء :

3- الحالة الإدارية : الوزارة : وزارة الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الرتبة :

الخطة الوظيفية الحالية :

الخطة الوظيفية المقترحة :

4- تطوّر الحالة الإداريّة :

التطوّر في الرّتب :

إبتداء من/...../.....*	-
إبتداء من/...../.....	-
إبتداء من/...../.....	-
إبتداء من/...../.....	-
إبتداء من/...../.....	-

* ذكر طريقة الحصول على الرتبة (تكوين مستمرّ، مناظرة،...)

5- الوظائف المشغولة : مرجع نصّ التّكليف: (أمر أو قرار: عدده وتاريخه)

.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-

*الإحالة على عدم المباشرة

العطل دون أجر

من/...../..... إلى/...../.....

من/...../..... إلى/...../.....

من/...../..... إلى/...../.....

من/...../..... إلى/...../.....

تونس في

(الإمضاء والختم)

*ذكر السّبب (إلحاق، دراسة، تكوين، ...) مع ضبط التّاريخ بالتحديد (تاريخ البدايه والنّهاية)، وفي صورة

الإلحاق، ذكره المؤسسة الملحقة