



المجهورية التونسية  
وزارة الداخلية  
والموازية المائية والصيد البحري

13

**كراس الشروط**  
**المتعلق باقتناء الزي الموحد للأعوان**  
**المكلفين بمعاينة مخالفات الصيد البحري**  
**بعنوان سنة 2022**

## الفصل 1 : موضوع الاستشارة

تتمثل الاستشارة في التزود بالزبي الرسمي لفائدة الأعوان المكلفين بمعاينة مخالفات الصيد البحري والراجعين بالنظر للمصالح المركزية والجهوية للإدارة العامة للصيد البحري وتربية الأسماك و ذلك في إطار حاجيات سنة 2022 وتنقسم هذه الحاجيات إلى 8 أقساط كما يلي :

القسط	محتوى القسط	الكمية المطلوبة
1	سترة مع سروال لفصل الشتاء	121
2	سروال او تنورة لفصل الصيف	164
3	قميص لفصل الشتاء	328
4	قميص لفصل الصيف	328
5	حزام	164
6	ربطة عنق	70
7	قبعة	164
8	أحذية نساء	164
	أحذية رجال	

يمكن المشاركة في قسط واحد أو أكثر و لا يمكن المشاركة في جزء واحد من القسط

## الفصل 2: الخصائص الفنية للأقساط المطلوبة

### بالنسبة للأقساط 1 و 2 و 3 و 4 و 8:

يتم الفرز حسب كل فصل وبالاعتماد على نتائج تقارير التحاليل الفنية ومطابقة النماذج المقترحة من حيث الخياطة والفصالة كما هو مطلوب ومبين بالجدادة الفنية لكل فصل ومقارنتها بالبطاقات الفنية المقدمة ضمن العروض. وتبين الجدادات الفنية بالملحق الخاصيات الفنية الواجب توفيرها ونوعية الفصالة والخياطة المطلوبة.

### بالنسبة للقسط 5 و 7

يتم الاعتماد على مدى مطابقة النماذج المقترحة و مدى تطابقها مع النماذج المطلع عليها عند سحب كراس الشروط.

## الفصل 3: التحاليل الفنية و النماذج

### 1- تقديم النماذج

كل مشارك مطالب بتقديم نموذج من كل فصل مشارك فيه إلى الإدارة العامة للصيد البحري وتربية الأسماك ( كل عرض يصل إلى الإدارة بدون إيداع نماذج في الأجل المحددة يعتبر ملغى) . كما لا يمكن للمشاركين المطالبة بأي تعويض لما يحدث للنماذج من تقطيع أو إتلاف جزئي نتيجة خضوعها للفحص الفني من قبل لجنة فرز وتقييم العروض. أما فيما يخص النماذج التي يقع عليها الاختيار، فإنه يحتفظ بها ولا يمكن استرجاعها إلا بعد إيفاء صاحب الطلبية بتعهداته التامة.

### 2- تحاليل النماذج:

كل المشاركين للأقساط 1، 2 و 3 و 4 و 8 مطالبون بأن تتضمن عروضهم الفنية تقارير نتائج التحاليل المطلوبة rapport d'analyse et de conformité لكل أنموذج مشارك به يتم إعداده من طرف مركز فني أو مخبر معتمد من طرف المجلس الوطني للاعتماد TUNAC،

#### الفصل 4 : احترام شروط الاستشارة

يجب ان تصل العروض خلال أوقات العمل إلى المكان والتاريخ المحددتين بالإعلان عن الاستشارة .  
بمجرد تقديمهم لهذه العروض يعتبر المترشحون قد قاموا بوسائلهم الخاصة وتحت كامل مسؤولياتهم بجمع كل المعطيات التي يرونها لازمة لإعداد عروضهم ولتنفيذ المحكم لالتزاماتهم وضع العرض الفني والعرض المالي والوثائق الإدارية والمؤيدات المصاحبة في ظرف مغلق ومختوم. ويجب أن يصل عن طريق البريد المضمون الوصول أو البريد السريع او يودع مباشرة بمكتب الضبط للإدارة العامة للصيد البحري و تربية الأسماك ( وزارة الفلاحة و الموارد المائية و الصيد البحري ) خلال أوقات العمل إلى المكان وفي التاريخ المحددين بإعلان الاستشارة.  
يقضى كل عرض يصل بعد الأجل. ويعتمد ختم مكتب ضبط الإدارة العامة للصيد البحري و تربية الأسماك لتحديد تاريخ الوصول كما يتم إقصاء كل عرض بدون نموذج.  
لا يمكن لأي مشارك تم إقصائه لسبب ما أن يطالب بأي تعويض.

#### الفصل 5: محتوى الملف

- يتكون ملف الاستشارة من الوثائق التالية :
- بطاقة إرشادات عامة حول المشارك ( ملحق عدد 1 )
- جدول الأسعار ( ملحق عدد 2 )
- كراس الشروط مرفوقة بالجذاذات الفنية .

#### الفصل 6: الخياطة والقياسات

يتعين على العارض الالتزام بأخذ القياسات لكل الأعوان المتحصل على الأقساط 1 و 2 والمتعلقة بخياطة أزياء فصل الشتاء والصيف ، الالتزام بأخذ القياسات لكل الأعوان داخل الجمهورية .

#### الفصل 7: طريقة تقديم العروض و الوثائق المكونة للعرض :

يتكون العرض من الوثائق الإدارية و العرض المالي و العرض الفني و ذلك كما يبينه الجدول التالي :

بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات المشارك
كراس الشروط الإدارية الخاصة	تأشير المشارك على كل صفحة	إمضاء المشارك وختمه في آخر الوثيقة مع بيان التاريخ
كراس الشروط الفنية الخاصة ( الجذاذات الفنية )	تأشير المشارك على كل صفحة	إمضاء المشارك وختمه في آخر الوثيقة مع بيان التاريخ
بطاقة إرشادات عامة حول المشارك	طبقا للنموذج عدد 1 المدرج بالملحق عدد 1 مع بيان المعطيات.	إمضاء المشارك وختمه مع بيان التاريخ
التقارير الأصلية لنتائج تحاليل واختبار العينات المشارك بها Rappports d'analyse et de conformité	مؤرخة وممضاة من قبل المركز الفني للنسيج أو مراكز مصادق عليها بالنسبة للملابس والمركز الفني للجلود والأحذية أو مراكز مصادق عليها بالنسبة للأحذية. وتحتوي هذه التقارير على جميع البيانات المطلوبة بكراس الشروط الفنية الخاصة.	
نسخة من وصل تسليم النماذج المودعة بالإدارة العامة للصيد البحري وتربية الأسماك		
جدول الأسعار طبقا للنموذج عدد 2 المدرج بالملحق عدد 2 مع بيان المعطيات ( ملحق عدد 2 )	أصل الوثيقة المسلمة من قبل الإدارة	التأشير وإمضاء المشارك وختمه في آخر الوثيقة مع بيان التاريخ

يجب تضمين العرض في ظرف يختم ويكتب عليه عبارة :

"لا يفتح، طلب الاستشارة المتعلقة باقتناء الزي الرسمي  
للأعوان المكلفين بمعاينة مخالفات الصيد البحري وتربية الأسماك  
الإدارة العامة للصيد البحري و تربية السمك  
وزارة الفلاحة و الموارد المائية و الصيد البحري  
30 نهج الآن سافاري 1002 تونس

وحدد آخر أجل لقبول العروض يوم : 14 جانفي 2022

### الفصل 8 :الحلول البديلة

لا تقبل الحلول البديلة ويجب على المشاركين تقديم عروض مطابقة للخصائص الفنية موضوع طلب العروض.

### الفصل 9 : فرز العروض

منهجية فرز العروض:

#### التقييم المالي:

تتولى لجنة الفرز في مرحلة أولى التثبت بالإضافة إلى الوثائق الإدارية ، في صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء ثم يقع ترتيب جميع العروض المالية تصاعديا.

#### التقييم الفني:

تتولى لجنة الفرز في مرحلة ثانية التثبت في مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا وتقتراح إسناد الطلبية إذا تبين أن عرضه الفني مطابق و إذا تبين أن العرض الفني المعني غير مطابق لكراسات الشروط يتم اعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي.  
يتم تقييم العروض الفنية بالتثبت من مطابقتها للمعايير التالية:

مدى مطابقتها للمواصفات الفنية المدققة بكراس الشروط: تقصى العروض التي تقدم خصائص للمواد المعروضة أقل من الأدنى المطلوب وذلك بدراسة نتائج تقارير التحاليل الفنية.  
مطابقة النماذج المقترحة من حيث الخياطة والفصالة كما هو مطلوب ومبين بالجدادة الفنية .

### الفصل 10 : التغيير في الكمية

يمكن أن يتم التغيير في كميات المواد المزمع اقتنائها بالزيادة أو النقصان في حدود 20% بدون أن يطالب المزود بأية غرامة أو زيادة في الأثمان.

### الفصل 11 : آجال التنفيذ

تسلم المواد الوارد ذكرها بجميع الأقساط 90 يوما ابتداء من تاريخ تسلم إذن تزود في الغرض.

### الفصل 12 : خطايا التأخير

تطبق عند التأخير عقوبة مالية على أساس واحد من ألف (1/1000) من مبلغ القسط موضوع التأخير عن كل يوم تأخير حسب الصيغة التالية:

مبلغ العقوبة= (جزء المواد موضوع التأخير x عدد أيام التأخير) x 1/1000.

وفي جميع الحالات لا يمكن أن تتجاوز خطايا التأخير 5% من مبلغ الطلبية .

## الوثائق الملحقة بملف الاستشارة

ملحق عدد 1

## بطاقة إرشادات عامة حول المشارك

الاسم واللقب أو الاسم الاجتماعي:.....  
الشكل القانوني:.....  
عنوان المقر:.....  
الهاتف:.....  
رأس المال:.....  
مرسم بالسجل التجاري تحت عدد:.....  
رقم المعرف الجبائي:.....  
الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض ( الاسم واللقب والخطة).....

حرر بـ.....في.....

( إمضاء المشارك وختمه )

## ملحق عدد 2

جدول الاسعار الخاص باقتناء الزي الموحد للأعوان المكلفين بمعاينة مخالفات الصيد

البحري بعنوان سنة 2022

الثلن الجملي		الثلن الفردي		الكمية المطلوبة	محتوى القسط	القسط
دون اعتبار الآداءات	باعتبار جميع الآداءات	دون اعتبار جميع الآداءات	باعتبار جميع الآداءات			
				121	سترة مع سروال او تنورة لفصل الشتاء	1
				164	سروال او تنورة لفصل الصيف	2
				328	قميص لفصل الشتاء	3
				328	قميص لفصل الصيف	4
				164	حزام	5
				70	ربطة عنق	6
				164	قبعة	7
				164	أحذية	8

حرر ب.....في.....

(إمضاء المشارك وختمه )

## كراس الشروط الفنية (الجذاذات الفنية)